



บันทึกข้อความ

EB 4

- ๑๐๕๐๑ ๒/๓/๖๔

ส่วนราชการ งานพัสดุ กลุ่มบริหารงานทั่วไป โรงพยาบาลทุ่งช้าง อำเภอทุ่งช้าง จังหวัดน่าน ๕๕๑๓๐

ที่ นน ๐๐๓๒.๓๐๑/๐๓๑ วันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอรายงานผลการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

และขออนุมัติเผยแพร่ทางเว็บไซต์ หน่วยงาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทุ่งช้าง

ตามที่งานพัสดุ กลุ่มบริหารงานทั่วไป โรงพยาบาลทุ่งช้าง ได้ดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามระเบียบฯ และเพื่อตอบข้อคำถามตามเอกสารรายละเอียดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค (MOPH Integrity and Transparency Assessment : MOPH ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ตัวชี้วัดที่ ๓ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ในส่วน EB ๔ หน่วยงานมีมาตรการ และวางระบบเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จึงขอรายงานผลการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ในรอบเดือนมกราคม - มีนาคม ๒๕๖๔ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ และขออนุมัติเผยแพร่เอกสารดังกล่าวลงเว็บไซต์ของหน่วยงาน <http://www.thungchanghospital.com/index.php/th/>

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และอนุมัติให้เผยแพร่ทางเว็บไซต์ ต่อไป

(นางสาวฐิวัตติพย์ บุตรพรม)
นักวิชาการพัสดุ

ความเห็นของหัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

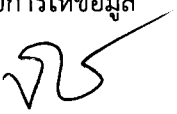


- เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทุ่งช้าง
เห็นควรอนุมัติตามเสนอ

(นายวิทยา มิ่งปรีชา)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

อนุมัติ

(นายมงคล ลัคนาเลิศ)
นายแพทย์ชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทุ่งช้าง

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลทุ่งช้าง
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดน่าน
ตามประกาศโรงพยาบาลทุ่งช้าง
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลผ่านสาธารณะผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน
สำหรับหน่วยงานราชการในสังกัดโรงพยาบาลทุ่งช้าง

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานโรงพยาบาลทุ่งช้าง	
ชื่อหน่วยงาน งานพัสดุ กลุ่มบริหารงานทั่วไป โรงพยาบาลทุ่งช้าง.....	
วัน/เดือน/ปี ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๔.....	
หัวข้อ, EB๔.๒ รายงานผลของแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุประจำปีของหน่วยงาน.....	
ปีงบประมาณ ๒๕๖๔.....	
รายละเอียดข้อมูล แบบสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน มกราคม ๒๕๖๔ - มีนาคม ๒๕๖๔.....	
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔.....	
Link	
ภายนอก.....	
หมายเหตุ.....	
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล  (นางสาวฐิติวาทิพย์ บุตรพรม) ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ วันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๔	ผู้อนุมัติ  (นายมงคล ลักณาเลิศ) ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาลทุ่งช้าง วันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๔
ผู้รับผิดชอบนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่  (นายสมเจตน์ ยศอาลัย) ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ วันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๔	

ผลการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ลำดับ	ชื่อโครงการ/รายการที่ได้จัดซื้อจัดจ้างแล้ว	วงเงินที่จัดซื้อจัดจ้าง	ระยะเวลาที่ได้(สัญญาจ้าง/ใบสั่งจ้าง)	วิธีจัดซื้อจัดจ้าง
๑	ขออนุมัติซื้อวัสดุบริโภค(อาหารสด วันที่ ๑-๑๔ ธ.ค.๖๓)	๑๓,๗๑๕.๐๐	๑๒-ม.ค.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง
๒	ขออนุมัติซื้อวัสดุบริโภค(อาหารสด วันที่ ๒๖-๓๑ ธ.ค.๖๓)	๕,๘๘๕.๐๐	๒๕-ม.ค.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง
๓	ขออนุมัติซื้อวัสดุบริโภค(อาหารสด วันที่ ๑๕-๒๕ ธ.ค.๖๓)	๑๐,๕๔๐.๐๐	๒๕-ม.ค.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง
๔	ขออนุมัติซื้อวัสดุบริโภค(น้ำดื่ม) เดือน ธ.ค.๖๓	๒,๙๒๕.๐๐	๒๕-ม.ค.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง
๕	ขออนุมัติซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว	๗,๖๐๓.๐๐	๑๒-ม.ค.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง
๖	ขออนุมัติซื้อวัสดุไฟฟ้า	๑๗๖.๐๐	๑๒-ม.ค.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง
๗	ขออนุมัติซื้อวัสดุก่อสร้าง	๘๓๓.๐๐	๑๒-ม.ค.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง
๘	ขออนุมัติซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์	๑๕,๙๑๐.๐๐	๑๙-ม.ค.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง
๙	ขออนุมัติซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น(น้ำมัน เดือน ธ.ค.๖๓)	๓๓,๖๓๐.๐๐	๑๙-ม.ค.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๐	ขออนุมัติซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์	๑๒,๖๐๐.๐๐	๑๙-ม.ค.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๑	ขออนุมัติซื้อวัสดุสำนักงาน(กล่องโฟม)	๗๖๐.๐๐	๒๕-ม.ค.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๒	ขออนุมัติซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์	๕,๐๐๐.๐๐	๒๕-ม.ค.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๓	ขออนุมัติซื้อวัสดุเชื้อเพลิง(แก๊ส)	๒,๘๐๐.๐๐	๒๕-ม.ค.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๔	ขออนุมัติซื้อวัสดุเครื่องบริโภค(ข้าวสารจ้าว)	๔,๓๒๐.๐๐	๒๕-ม.ค.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๕	ขออนุมัติซื้อวัสดุการแพทย์	๔๔,๘๐๐.๐๐	๒๕-ม.ค.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๖	ขออนุมัติซื้อวัสดุการแพทย์	๖,๐๐๐.๐๐	๒๕-ม.ค.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๗	ขออนุมัติซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว	๔,๐๘๐.๐๐	๒๕-ม.ค.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๘	ขออนุมัติซื้อ ค.คอมพิวเตอร์(เครื่องพิมพ์ต่อพ่วง)	๘,๒๓๐.๐๐	๑๒-ม.ค.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๙	ขออนุมัติซื้อ ค.สำนักงาน(เครื่องปรับอากาศ OR)	๕๒,๐๐๐.๐๐	๒๕-ม.ค.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง
๒๐	ขออนุมัติจ้างเหมาค่าสาธารณูปโภค (ค่าอินเทอร์เน็ต) ธ.ค.๖๓	๑,๘๑๙.๐๐	๑๓-ม.ค.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง
๒๑	ขออนุมัติจ้างเหมาค่าสาธารณูปโภค (ค่าอินเทอร์เน็ต) ธ.ค.๖๓	๑,๒๔๒.๕๘	๒๕-ม.ค.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง
๒๒	ขออนุมัติจ้างเหมาค่าสาธารณูปโภค (ค่าอินเทอร์เน็ต) ธ.ค.๖๓	๑,๐๕๙.๓๐	๒๕-ม.ค.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง
๒๓	ขออนุมัติจ้างเหมาค่าสาธารณูปโภค (ค่าโทรศัพท์) ธ.ค.๖๓	๖๕๘.๙๗	๒๕-ม.ค.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง

ผลการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ลำดับ	ชื่อโครงการ/รายการที่ได้จัดซื้อจัดจ้างแล้ว	วงเงินที่จัดซื้อจัดจ้าง	ระยะเวลาที่ได้(สัญญาจ้าง/ใบสั่งจ้าง)	วิธีจัดซื้อจัดจ้าง
๒๔	ขออนุมัติจ้างเหมาค่าสาธารณูปโภค (ค่ากำจัดขยะมูลฝอย) พ.ย.๖๓	๒๐๐.๐๐	๑๒-ม.ค.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง
๒๕	ขออนุมัติจ้างเหมาค่าสาธารณูปโภค (ค่ากำจัดขยะมูลฝอย) ธ.ค.๖๓	๓,๖๐๐.๐๐	๑๓-ม.ค.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง
๒๖	ขออนุมัติจ้างเหมาค่าสาธารณูปโภค (ค่าไปรษณีย์) ธ.ค.๖๓	๒,๑๔๔.๐๐	๒๕-ม.ค.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง
๒๗	ขออนุมัติจ้างเหมาค่าสาธารณูปโภค (ค่าไฟฟ้า) ธ.ค.๖๓	๘๓,๐๗๕.๒๑	๒๕-ม.ค.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง
๒๘	ขออนุมัติจ้างเหมาถ่ายเอกสาร เดือน ธ.ค.๖๓	๒,๐๐๐.๐๐	๒๕-ม.ค.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง
๒๙	ขออนุมัติจ้างเหมา ซ่อม ค.ยานพาหนะ กค-๔๙๒๗ นาน	๑๖,๑๒๗.๐๔	๑๒-ม.ค.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง
๓๐	ขออนุมัติจ้างเหมาทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศ	๖๕๐.๐๐	๑๒-ม.ค.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง
๓๑	ขออนุมัติจ้างเหมาปรับปรุงห้องผ่าตัด	๓๔,๒๓๔.๐๐	๑๙-ม.ค.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง
๓๒	ขออนุมัติจ้างเหมาทำชุดโต๊ะเคาน์เตอร์ห้องฉุกเฉิน	๑๙,๐๐๐.๐๐	๑๙-ม.ค.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง
๓๓	ขออนุมัติจ้างเหมาปรับปรุงห้องผ่าตัดห้องคลอดและงานผนังกันห้องฉุกเฉิน	๓๑,๓๐๐.๐๐	๑๙-ม.ค.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง
๓๔	ขออนุมัติจ้างเหมารถตู้พร้อมน้ำมันเชื้อเพลิง	๑๒,๐๐๐.๐๐	๒๕-ม.ค.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง
๓๕	ขออนุมัติจ้างเหมา ซ่อม ค.คอมพิวเตอร์	๑,๘๐๐.๐๐	๒๕-ม.ค.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง
๓๖	ขออนุมัติจ้างเหมา ซ่อม ค.การแพทย์(งวดที่ ๒)	๑๐,๐๐๐.๐๐	๒๕-ม.ค.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง
๓๗	ขออนุมัติจ้างเหมารายวัน ธ.ค.๖๓	๘,๔๐๐.๐๐	๖-ม.ค.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง
๓๘	ขออนุมัติจ้างเหมารายวัน ธ.ค.๖๓	๙,๔๔๐.๐๐	๖-ม.ค.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง
๓๙	ขออนุมัติจ้างเหมารายวัน ธ.ค.๖๓	๖,๙๐๐.๐๐	๖-ม.ค.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง
๔๐	ขออนุมัติจ้างเหมารายวัน ธ.ค.๖๓	๔,๙๖๐.๐๐	๖-ม.ค.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง
๔๑	ขออนุมัติจ้างเหมารายวัน ธ.ค.๖๓	๒๑,๖๖๐.๐๐	๖-ม.ค.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง
๔๒	ขออนุมัติจ้างเหมารายวัน ธ.ค.๖๓	๔,๕๐๐.๐๐	๖-ม.ค.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง
๔๓	ขออนุมัติจ้างเหมารายวัน ธ.ค.๖๓	๕,๗๐๐.๐๐	๖-ม.ค.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง
๔๔	ขออนุมัติจ้างเหมารายวัน ธ.ค.๖๓	๑๑,๓๑๐.๐๐	๖-ม.ค.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง
๔๕	ขออนุมัติจ้างเหมารายวัน ธ.ค.๖๓	๘,๗๐๐.๐๐	๖-ม.ค.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง
๔๖	ขออนุมัติจ้างเหมารายวัน ธ.ค.๖๓	๗,๒๐๐.๐๐	๖-ม.ค.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง
๔๗	ขออนุมัติจ้างเหมารายวัน ธ.ค.๖๓	๖,๙๐๐.๐๐	๖-ม.ค.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง

ผลการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ลำดับ	ชื่อโครงการ/รายการที่ได้จัดซื้อจัดจ้างแล้ว	วงเงินที่จัดซื้อจัดจ้าง	ระยะเวลาที่ได้(สัญญาจ้าง/ใบสั่งจ้าง)	วิธีจัดซื้อจัดจ้าง
๔๘	ขออนุมัติจ้างเหมารายวัน ๖.ค.๖๓	๕,๔๐๐.๐๐	๖-ม.ค.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง
๔๙	ขออนุมัติซื้อวัสดุสำนักงาน	๑,๕๐๐.๐๐	๕-ก.พ.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง
๕๐	ขออนุมัติซื้อวัสดุไฟฟ้า	๑,๑๘๐.๐๐	๕-ก.พ.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง
๕๑	ขออนุมัติซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์(หมึก)	๒๐,๔๐๐.๐๐	๕-ก.พ.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง
๕๒	ขออนุมัติซื้อวัสดุประปา	๕,๐๘๐.๐๐	๕-ก.พ.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง
๕๓	ขออนุมัติซื้อวัสดุสำนักงาน(สติ๊กเกอร์)	๒๒,๒๕๐.๐๐	๕-ก.พ.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง
๕๔	ขออนุมัติซื้อวัสดุสำนักงาน(กระดาษEKG)	๖,๒๕๐.๐๐	๑๕-ก.พ.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง
๕๕	ขออนุมัติซื้อวัสดุบริโภค(อาหารสดวันที่ ๑-๑๑ ม.ค.๖๔)	๙,๙๐๕.๐๐	๑๕-ก.พ.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง
๕๖	ขออนุมัติซื้อวัสดุบริโภค(อาหารสดวันที่ ๑๒-๒๒ ม.ค.๖๔)	๙,๙๕๕.๐๐	๑๕-ก.พ.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง
๕๗	ขออนุมัติซื้อวัสดุสำนักงาน(ออเดอเรซีส)	๙,๗๕๐.๐๐	๑๕-ก.พ.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง
๕๘	ขออนุมัติซื้อวัสดุสำนักงาน(สายลม)	๑,๗๐๐.๐๐	๑๕-ก.พ.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง
๕๙	ขออนุมัติซื้อวัสดุสำนักงาน	๒๑,๔๐๐.๐๐	๒๒-ก.พ.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง
๖๐	ขออนุมัติซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น(น้ำมัน ม.ค.๖๔)	๒๓,๓๘๐.๐๐	๒๒-ก.พ.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง
๖๑	ขออนุมัติซื้อวัสดุไฟฟ้า	๑๑,๙๔๗.๐๐	๒๒-ก.พ.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง
๖๒	ขออนุมัติซื้อวัสดุบริโภค(น้ำดื่ม เดือน ม.ค.๖๔)	๒,๓๖๒.๐๐	๒๒-ก.พ.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง
๖๓	ขออนุมัติซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว	๕,๔๕๒.๐๐	๒๒-ก.พ.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง
๖๔	ขออนุมัติซื้อวัสดุบริโภค(อาหารสดวันที่ ๒๓-๓๑ ม.ค.๖๔)	๘,๖๕๕.๐๐	๑๕-ก.พ.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง
๖๕	ขออนุมัติซื้อวัสดุสำนักงาน	๒๔,๐๕๒.๐๐	๒๕-ก.พ.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง
๖๖	ขออนุมัติซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว	๑,๑๒๐.๐๐	๒๕-ก.พ.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง
๖๗	ขออนุมัติซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว	๒๘,๖๑๘.๐๐	๒๕-ก.พ.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง
๖๘	ขออนุมัติซื้อ ค.คอมพิวเตอร์(จอ+wifi)	๘,๗๓๐.๐๐	๒๕-ก.พ.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง
๖๙	ขออนุมัติซื้อ ค.คอมพิวเตอร์(จอ)	๕,๙๘๐.๐๐	๑๕-ก.พ.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง
๗๐	ขออนุมัติซื้อ ค.โฆษณาและเผยแพร่(โปรเจคเตอร์)	๑๕,๙๐๐.๐๐	๑๕-ก.พ.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง
๗๑	ขออนุมัติซื้อ ค.งานบ้านงานครัว(เครื่องทำน้ำอุ่น)	๓,๐๐๐.๐๐	๑๕-ก.พ.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง
๗๒	ขออนุมัติซื้อ ค.สำนักงาน (แอร์ ห้องพิเศษ ๕)	๑๖,๙๐๐.๐๐	๑๕-ก.พ.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง

ผลการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ลำดับ	ชื่อโครงการ/รายการที่ได้จัดซื้อจัดจ้างแล้ว	วงเงินที่จัดซื้อจัดจ้าง	ระยะเวลาที่ได้(สัญญาจ้าง/ใบสั่งจ้าง)	วิธีจัดซื้อจัดจ้าง
๗๓	ขออนุมัติจ้างเหมาค่าสาธารณูปโภค (ค่าอินเทอร์เน็ต) ม.ค.๖๔	๘,๒๐๐.๐๐	๒๕-ก.พ.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง
๗๔	ขออนุมัติจ้างเหมาค่าสาธารณูปโภค (ค่าอินเทอร์เน็ต) ธ.ค.๖๓	๑,๐๕๙.๓๐	๒๕-ก.พ.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง
๗๕	ขออนุมัติจ้างเหมาค่าสาธารณูปโภค (ค่าไปรษณีย์) ม.ค.๖๔	๓,๙๙๑.๐๐	๒๕-ก.พ.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง
๗๖	ขออนุมัติจ้างเหมาค่าสาธารณูปโภค (ค่าไฟฟ้า) ม.ค.๖๔	๗๗,๒๔๖.๐๔	๒๒-ก.พ.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง
๗๗	ขออนุมัติจ้างเหมาค่าสาธารณูปโภค (ค่าอินเทอร์เน็ต) ธ.ค.๖๓	๑,๐๕๙.๓๐	๒๕-ก.พ.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง
๗๘	ขออนุมัติจ้างเหมาค่าสาธารณูปโภค (ค่ากำจัดขยะมูลฝอย) ธ.ค.๖๓	๒๐๐.๐๐	๕-ก.พ.-๖๓	วิธีเฉพาะเจาะจง
๗๙	ขออนุมัติจ้างเหมาค่าสาธารณูปโภค (ค่ากำจัดขยะมูลฝอย) ม.ค.๖๔	๓,๒๐๐.๐๐	๕-ก.พ.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง
๘๐	ขออนุมัติจ้างเหมาค่าสาธารณูปโภค (ค่าไปรษณีย์) ธ.ค.๖๓	๒,๑๔๔.๐๐	๕-ก.พ.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง
๘๑	ขออนุมัติจ้างเหมาพนักงานทำความสะอาด	๑,๕๐๐.๐๐	๕-ก.พ.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง
๘๒	ขออนุมัติจ้างเหมาซื้อรถถอนและติดตั้งเครื่องปรับอากาศ	๒๐,๒๐๓.๒๐	๕-ก.พ.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง
๘๓	ขออนุมัติจ้างเหมา ซ่อม ค.คอมพิวเตอร์	๓,๖๐๐.๐๐	๕-ก.พ.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง
๘๔	ขออนุมัติจ้างเหมาซ่อมตู้ไฟออก รพ.	๓,๘๐๐.๐๐	๕-ก.พ.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง
๘๕	ขออนุมัติจ้างเหมาซ่อม ค.ยานพาหนะ(กค-๑๓๗๒ น่าน)	๑,๕๔๐.๒๗	๕-ก.พ.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง
๘๖	ขออนุมัติจ้างเหมาซ่อม ค.ยานพาหนะ(กค-๙๔๐๙ น่าน)	๓,๔๗๘.๕๗	๒๒-ก.พ.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง
๘๗	ขออนุมัติจ้างเหมาซ่อม ค.ยานพาหนะ(กค-๔๙๒๗ น่าน)	๖๙๐.๑๕	๒๒-ก.พ.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง
๘๘	ขออนุมัติจ้างเหมาขุดดิน พร้อมน้ำมันเชื้อเพลิง	๖,๐๐๐.๐๐	๕-ก.พ.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง
๘๙	ขออนุมัติจ้างเหมาซ่อม ค.ไฟฟ้าและวิทยุ(เครื่องไฟฟ้าฉุกเฉิน)	๑,๗๖๐.๐๐	๑๕-ก.พ.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง
๙๐	ขออนุมัติจ้างเหมาซ่อม ค.การแพทย์(แบตเตอรี่เครื่องติดตามสัญญาณชีพ)	๒๒,๐๐๐.๐๐	๑๕-ก.พ.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง

ผลการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ลำดับ	ชื่อโครงการ/รายการที่ได้จัดซื้อจัดจ้างแล้ว	วงเงินที่จัดซื้อจัดจ้าง	ระยะเวลาที่ได้(สัญญาจ้าง/ใบสั่งจ้าง)	วิธีจัดซื้อจัดจ้าง
๙๐	ขออนุมัติจ้างเหมาซ่อม ค.การแพทย์(แบตเตอรี่เครื่องติดตามสัญญาณชีพ)	๒๒,๐๐๐.๐๐	๑๕-ก.พ.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง
๙๑	ขออนุมัติจ้างเหมาถ่ายเอกสาร (เดือน ม.ค.๖๔)	๒,๐๐๐.๐๐	๒๒-ก.พ.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง
๙๒	ขออนุมัติจ้างเหมาบริการบำรุงรักษาเครื่องอ่านและแปลงสัญญาณภาพ	๑๗,๓๘๗.๕๐	๒๒-ก.พ.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง
๙๓	ขออนุมัติจ้างเหมาซ่อม ค.งานบ้านงานครัว	๓๘๐.๐๐	๒๕-ก.พ.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง
๙๔	ขออนุมัติจ้างเหมาเรืออวนโรงจอดรถ	๖,๐๐๐.๐๐	๒๒-ก.พ.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง
๙๕	ขออนุมัติจ้างเหมารายวัน ม.ค.๖๔	๘,๔๐๐.๐๐	๓-ก.พ.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง
๙๖	ขออนุมัติจ้างเหมารายวัน ม.ค.๖๔	๑๐,๕๕๐.๐๐	๓-ก.พ.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง
๙๗	ขออนุมัติจ้างเหมารายวัน ม.ค.๖๔	๔,๕๐๐.๐๐	๓-ก.พ.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง
๙๘	ขออนุมัติจ้างเหมารายวัน ม.ค.๖๔	๕,๔๖๐.๐๐	๓-ก.พ.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง
๙๙	ขออนุมัติจ้างเหมารายวัน ม.ค.๖๔	๒๒,๐๐๐.๐๐	๓-ก.พ.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๐๐	ขออนุมัติจ้างเหมารายวัน ม.ค.๖๔	๕,๕๐๐.๐๐	๓-ก.พ.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๐๑	ขออนุมัติจ้างเหมารายวัน ม.ค.๖๔	๖,๖๐๐.๐๐	๓-ก.พ.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๐๒	ขออนุมัติจ้างเหมารายวัน ม.ค.๖๔	๑๑,๔๐๐.๐๐	๓-ก.พ.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๐๓	ขออนุมัติจ้างเหมารายวัน ม.ค.๖๔	๘,๔๐๐.๐๐	๓-ก.พ.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๐๔	ขออนุมัติจ้างเหมารายวัน ม.ค.๖๔	๗,๕๐๐.๐๐	๓-ก.พ.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๐๕	ขออนุมัติจ้างเหมารายวัน ม.ค.๖๔	๗,๕๐๐.๐๐	๓-ก.พ.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๐๖	ขออนุมัติจ้างเหมารายวัน ม.ค.๖๔	๗,๒๐๐.๐๐	๓-ก.พ.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๐๗	ขออนุมัติซื้อวัสดุบริโภค(ไขไก่)	๓๐๐.๐๐	๔-มี.ค.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๐๘	ขออนุมัติจ้างเหมาทำตรายาง	๖๐๐.๐๐	๔-มี.ค.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๐๙	ขออนุมัติจ้างเหมาซ่อม ค.งานบ้านงานครัว	๓๘๐.๐๐	๔-มี.ค.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๑๐	ขออนุมัติจ้างเหมารายวัน ก.พ.๖๔	๗,๒๐๐.๐๐	๔-มี.ค.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๑๑	ขออนุมัติจ้างเหมารายวัน ก.พ.๖๔	๙,๐๓๐.๐๐	๔-มี.ค.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๑๒	ขออนุมัติจ้างเหมารายวัน ก.พ.๖๔	๑,๒๐๐.๐๐	๔-มี.ค.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๑๓	ขออนุมัติจ้างเหมารายวัน ก.พ.๖๔	๖,๔๗๐.๐๐	๔-มี.ค.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๑๔	ขออนุมัติจ้างเหมารายวัน ก.พ.๖๔	๒๐,๕๘๐.๐๐	๔-มี.ค.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๑๕	ขออนุมัติจ้างเหมารายวัน ก.พ.๖๔	๕,๒๐๐.๐๐	๔-มี.ค.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๑๖	ขออนุมัติจ้างเหมารายวัน ก.พ.๖๔	๕,๗๐๐.๐๐	๔-มี.ค.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๑๗	ขออนุมัติจ้างเหมารายวัน ก.พ.๖๔	๑๐,๒๘๐.๐๐	๔-มี.ค.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๑๘	ขออนุมัติจ้างเหมารายวัน ก.พ.๖๔	๗,๘๐๐.๐๐	๔-มี.ค.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง

ผลการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ลำดับ	ชื่อโครงการ/รายการที่ได้จัดซื้อจัดจ้างแล้ว	วงเงินที่จัดซื้อจัดจ้าง	ระยะเวลาที่ได้(สัญญาจ้าง/ใบสั่งจ้าง)	วิธีจัดซื้อจัดจ้าง
๑๑๙	ขออนุมัติจ้างเหมารายวัน ก.พ.๖๔	๖,๖๐๐.๐๐	๔-มี.ค.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๒๐	ขออนุมัติจ้างเหมารายวัน ก.พ.๖๔	๗,๒๐๐.๐๐	๔-มี.ค.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง
๑๒๑	ขออนุมัติจ้างเหมารายวัน ก.พ.๖๔	๖,๓๐๐.๐๐	๔-มี.ค.-๖๔	วิธีเฉพาะเจาะจง