

รายงานการประชุมวางแผนการดำเนินโครงการส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรคในช่องปากตามกลุ่มวัย และกลุ่มผู้ป่วย
เบาหวาน อำเภอทุ่งช้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ วันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๓
ณ ห้องประชุม โรงพยาบาลทุ่งช้าง

ผู้มาประชุม

๑. นายมงคล	ลัคนาเลิศ	ตำแหน่ง นายแพทย์ชำนาญการ
๒. นายณัฐนนท์	เนาภูกุล	ตำแหน่ง ทันตแพทย์ชำนาญการ
๓. นางจิวันัน	ไชโย	ตำแหน่ง ครูโรงเรียนบ้านน้ำพิ
๔. นางเกศรา	เตชะ	ตำแหน่ง ครูโรงเรียนบ้านปางแก
๕. นางสาวสุภาพร	อุ้นถิ่น	ตำแหน่ง ครูโรงเรียนบ้านปอน
๖. นางสาวมาลี	แช่ว่าง	ตำแหน่ง ครู ศพด.บ้านน้ำสอ
๗. นางสาววาสนา	วงศ์วาท	ตำแหน่ง ครู ศพด.บ้านศาลา
๘. นางนิจวิภา	ตรรกนรเศรษฐ์	ตำแหน่ง ครูโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๙๘
๙. นางสาวนิสาชน	มิ่งมิตรวิบุรย์	ตำแหน่ง ครูโรงเรียนบ้านแพะกลาง
๑๐. นางทรงพร	อินสองใจ	ตำแหน่ง ครูโรงเรียนบ้านเพ็ญลุง
๑๑. นางชนิกานัญจน์	ภัทรศยานนท์	ตำแหน่ง ครูโรงเรียนบ้านน้ำเลียง
๑๒. นางศุภลักษณ์	โนราช	ตำแหน่ง ครูโรงเรียนมณีพุกักษ์
๑๓. นางจันทร์สม	อ่อนสุวรรณ	ตำแหน่ง ครู ศพด.ตำบลทุ่งช้าง(บ้านเพ็ญลุง)
๑๔. นางสาวพิชญาภา	จิริกิจวัฒน์วงค์	ตำแหน่ง ครู ศพด.ตำบลทุ่งช้าง(บ้านแพะกลาง)
๑๕. นางสาวเกษวิภา	โทปุรินทร์	ตำแหน่ง ครูโรงเรียนบ้านเวียงสอง
๑๖. นางสาวณชนทวารวณ	ตุ้มม่วง	ตำแหน่ง ครู ศพด.บ้านปางแก
๑๗. นางกาญจนา	ท้าวคาม	ตำแหน่ง ครู ศพด.บ้านน้ำเลียง
๑๘. นางสาวจิรารัตน์	ระลึก	ตำแหน่ง ครู ศพด.บ้านป่าเป็อย
๑๙. นางอรวรรณ	รัตนวงศ์	ตำแหน่ง ครูโรงเรียนชุมชนบ้านทุ่งช้าง
๒๐. นางสาวอภิญา	สุขชนวุฒโฒ	ตำแหน่ง ครู ศพด.บ้านมณีพุกักษ์
๒๑. นางสาวสิริวิมล	ดวงทา	ตำแหน่ง ครู โรงเรียนบ้านน้ำสอ
๒๒. นางเบญจมาศ	เป็ยใจ	ตำแหน่ง ครู ศพด.เทศบาลตำบล งบ
๒๓. นางสาวสาธิตา	แปงคำใส	ตำแหน่ง ครู โรงเรียนเพ็ญหลวง ๗
๒๔. นายณัฐพล ทายะ		ตำแหน่ง เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุขชำนาญงาน

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

เมื่อผู้มาประชุมครบองค์ประชุมแล้ว ประธานในที่ประชุมกล่าวต้อนรับบุคลากรทางการศึกษาในอำเภอทุ่งช้าง ที่เข้าร่วมประชุมในครั้งนี้ ขอขอบคุณที่บุคลากรทางการศึกษาที่ให้ความร่วมมือเป็นอย่างดีและเห็นความสำคัญในการดำเนินกิจกรรมตามภารกิจของทางโรงพยาบาลทุ่งช้าง ประธานได้กล่าวเปิดประชุม และดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ทราบ

- ๑.๑ วิสัยทัศน์ ของโรงพยาบาลทุ่งช้าง “โรงพยาบาลทุ่งช้าง คุณภาพ คู่คุณธรรม” ภายในปี พ.ศ. ๒๕๖๔
- ๑.๒ ภารกิจ ของโรงพยาบาลทุ่งช้าง “จัดการให้บริการด้านส่งเสริม ป้องกัน รักษาและฟื้นฟูสุขภาพให้ได้คุณภาพมาตรฐาน”

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๔.๑ ประธาน เขิญนายณัฐพล ทายะ ตำแหน่งเจ้าพนักงานทันตสาธารณสุขชำนาญงาน ผู้รับผิดชอบงานโครงการส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรคในช่องปากตามกลุ่มวัย และกลุ่มผู้ป่วยเบาหวาน อำเภอทุ่งช้าง ได้แจ้งวัตถุประสงค์และสรุปผลการดำเนินโครงการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

๔.๒ สรุปรายงานปัญหาและอุปสรรคโครงการส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรคในช่องปากตามกลุ่มวัย (กลุ่มเด็กวัยเรียนและสามเณร) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

๔.๓ การจัดทำโครงการส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรคในช่องปากตามกลุ่มวัย (กลุ่มเด็กวัยเรียนและสามเณร) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อเสนอขอรับการจัดสรรเงินงบประมาณ จากสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดน่าน

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๕.๑ การเสนอโครงการจัดทำโครงการส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรคในช่องปากตามกลุ่มวัยและผู้ป่วยโรคเบาหวานขึ้น เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายได้รับการดูแลด้านทันตสุขภาพและมีกิจกรรมส่งเสริม ป้องกันทันตสุขภาพในกลุ่มเป้าหมายอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งเกิดการพัฒนางานทันตสาธารณสุขในพื้นที่อำเภอทุ่งช้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

มติ เห็นชอบ

๕.๒ การจัดประชุมเชิงวิชาการครูและเจ้าหน้าที่ทันตสาธารณสุขเรื่องการพัฒนากระบวนการให้บริการเด็กวัยเรียน โครงการส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรคในช่องปากตามกลุ่มวัย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

- นางสาวสุชาดา กำเนิดมงคล ครูโรงเรียนบ้านปางแก เสนอการจัดประชุมดังกล่าวควรจัดในวันเสาร์-อาทิตย์ เพราะ ครูผู้รับผิดชอบงานครูผู้รับผิดชอบงานอนามัยทันตสาธารณสุข สอนระดับปฐมวัย ไม่สะดวกในการฝากคาบสอนในวันทำการกับคณะครูท่านอื่นๆได้ ถ้ามีการประชุมในวันทำการ เกรงว่าทางผู้บริหารสถานศึกษาจะไม่อนุมัติให้มาร่วมประชุม

- นางจิวัน ไชโย ครูโรงเรียนบ้านน้ำพิ เสนอการจัดอบรม ก็ควรเป็นช่วงปิดภาคเรียน โรงเรียนระดับประถมศึกษาในสังกัด สพป.น่าน เขต ๒ มีกำหนด ปิด-เปิด ภาคเรียน ๒/๒๕๖๓ พร้อมกันในช่วงวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- นางสาวนิษฐา จิตรกว้าง ครู ศพด.บ้านปางแก เสนอเพิ่มเติมว่าในส่วนของคุณย์พัฒนาเด็กเล็ก ตารางการเปิด - ปิดภาคเรียน ไม่ตรงกับโรงเรียนระดับประถมศึกษาในสังกัด สพป.น่าน เขต ๒ อี้อีกยังมีสถานการณ์ โรคระบาด โควิด ๒๐๑๙ อีก ดังนั้นถ้าจะจัดประชุมควรเป็นวัน เสาร์-อาทิตย์ ไม่อย่างนั้นก็ต้องส่งปิดนักเรียนของคุณย์พัฒนาเด็กเล็ก เพื่อเข้าร่วมการประชุม มีผลต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

มติที่ประชุม ควรจัดในวันเสาร์-อาทิตย์ และอาจเป็นช่วงปิดภาคเรียน ๒/๒๕๖๓ เพื่อสามารถนำความรู้ไปใช้ในภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๔ เพื่อความสะดวกในการเดินทางเข้าร่วมประชุมและไม่กระทบต่อกิจกรรมการเรียนการสอน

๕.๒ กรณีโรงเรียนมีการโยกย้ายตำแหน่ง อาจขาดความต่อเนื่องของครูผู้รับผิดชอบงานอนามัยทันตสาธารณสุข การส่งต่อข้อมูลและดูแลสุขภาพและป้องกันโรคในช่องปากตามกลุ่มวัย

- นางศุภลักษณ์ โนราช ครูโรงเรียนมณีพุกษ์ เสนอควรมีโรงเรียนแกนนำครูผู้รับผิดชอบงานอนามัยทันตสาธารณสุข ถ้ามีครูในโรงเรียนย้าย ก็ยังมีโรงเรียนแกนนำช่วยในการแนะนำครูที่ย้ายมาปฏิบัติหน้าที่แทนเพื่อให้เกิดความต่อเนื่อง

- นางเบญจมาศ เปียงใจ ครู ศพด.เทศบาลตำบลงอบ เสนอควรมีคู่มือสำหรับผู้ปฏิบัติหน้าที่ครูผู้รับผิดชอบงานอนามัยทันตสาธารณสุข ถ้ามีการเปลี่ยนครูผู้รับผิดชอบก็สามารถศึกษาจากคู่มือได้ อีกทั้งควรมีกลุ่มไลน์ หรือเฟสบุ๊ค ที่เป็นช่องทางการปรึกษาปัญหาและแนวทางการแก้ปัญหาการดำเนินงานอนามัยทันตสาธารณสุข เพื่อสื่อสารข้อมูลระหว่างโรงเรียนและโรงพยาบาลได้อย่างคล่องตัว

-นางณัฐพล ทายะ ตำแหน่งเจ้าพนักงานทันตสาธารณสุขชำนาญงาน ผู้รับผิดชอบโครงการ รับเรื่องไว้เพื่อหามติที่ประชุม เสนอชื่อโรงเรียนที่จะเป็นโรงเรียนแกนนำศูนย์ประสานงานการดำเนินการตรวจคัดกรองพัฒนาการเด็ก พิจารณาคัดเลือก

ตำบลละ ๑ โรงเรียนประถมศึกษา และ ๑ โรงเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก , มติที่ประชุม

ตำบลปอน โรงเรียนมณีพุกษ์ , ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านน้ำเลียง

ตำบลงอบ โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๙๘ , ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลงอบ


ตำบลทุ่งช้าง โรงเรียนชุมชนบ้านทุ่งช้าง , ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลทุ่งช้าง(บ้านเพ็ญอุบล)


มติ เห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

๖.๑ ผู้รับผิดชอบจะเสนอโครงการส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรคในช่องปากตามกลุ่มวัย ไปให้สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดน่าน อนุมัติจัดสรรงบประมาณตามโครงการ และจะดำเนินการกำหนดจัดประชุมจะแจ้งเป็นหนังสือไปยังทางโรงเรียน เมื่อทางโรงเรียนได้รับหนังสือเชิญประชุมแล้วขอให้ทางโรงเรียนส่งแบบตอบรับเข้าร่วมประชุม มายังโรงพยาบาลทุ่งช้าง ด้วยเพื่อผู้รับผิดชอบโครงการจะได้ดำเนินการจัดอาหารกลางวันและอาหารว่างเตรียมไว้รองรับ และจะกำหนดจัดการประชุมให้ทันก่อนเปิดภาคเรียน ที่ ๑/๒๕๖๔

เลิกประชุมเวลา ๑๑.๓๐ น.

ลงชื่อ..........ผู้จัดบันทึกการประชุม
(นายณัฐพล ทายะ)

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบรายงานการประชุม
(นายณัฐนนท์ เนาวกุล)